

# ORGANISASJONSPLAN FOR GRØNNÅSEN IDRETTSLAG



## Innholdsfortegnelse

.....	1
<b>Innholdsfortegnelse .....</b>	<b>2</b>
<b>Innledning.....</b>	<b>3</b>
<b>Grunnlagsopplysninger for idrettslaget.....</b>	<b>3</b>
<b>Idrettslagets formål .....</b>	<b>3</b>
<b>Verdigrunnlaget .....</b>	<b>4</b>
<i>Hovedmål .....</i>	5
<b>Idrettslagets Organisasjon .....</b>	<b>6</b>
<i>Årsmøtet .....</i>	7
<i>Styrets funksjon og sammensetning.....</i>	7
<i>Roller og funksjoner.....</i>	7
<b>Medlemmer .....</b>	<b>9</b>
<b>Informasjon .....</b>	<b>9</b>
<b>Økonomi .....</b>	<b>10</b>
<i>Regnskap .....</i>	10
<i>Medlemskontingent .....</i>	10
<i>Treningsavgift .....</i>	10
<i>Egenandeler .....</i>	10
<i>Reklame/sponsoravtaler.....</i>	11
<b>Regler for Grønnåsen idrettslag .....</b>	<b>11</b>
<i>Retningslinjer for foreldre/foresatt .....</i>	11
<i>Retningslinjer for utøvere .....</i>	11
<i>Retningslinjer for trenere .....</i>	12
<i>Regler for reiser .....</i>	12
<i>Politiattest .....</i>	13
<i>Fair Play .....</i>	14

## **Innledning**

Grønnåsen IL skal først og fremst gi tilbud om allsidig aktivitet som idrettsskole for barn, men også innen andre idrettsgrener som laget finner formålstjenlig. Det er en forutsetning at aktivitetene er drevet på frivillig basis.

Det er ønskelig at barna (til og med 4.klasse) i alle gruppene tilbys et variert og allsidig tilbud av aktiviteter som imøtekommer barnas fysiske, psykiske og sosiale behov og deres behov for lek og samvær. Gjennom idrett skal vi skape en arena der barna får oppleve trygghet, trivsel og mestring. Allsidighet og progresjon skal prege gruppene.

Aktivitetene skal fortrinnsvis foregå klassevis, og skal være et idrettslig og sosialt tilbud i, og rundt Grønnåsen skole eller i ulike miljøer der man kan drive ulike aktiviteter. Så langt Grønnåsen IL har økonomi, skal GIL støtte innkjøp av utstyr som fremmer dette formål.

## **Grunnlagsopplysninger for idrettslaget**

Navn: Grønnåsen idrettslag

Stiftet: 31. august 2004

Idrett: Fotball, håndball, volleyball og idrettsskole

Postadresse: c/o Tron E. Enger, Nedre Bjørkåsen 5, 8074 Bodø

E-postadresse: gilnordland@gmail.com

Bankkonto:0530.10.54345

Bankforbindelse: DNB

Internettadresse: [www.grønnåsen.no](http://www.grønnåsen.no)

Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: 988970948

Registrert tilknytning til Nordland idrettskrets

Registrert tilknytning til Bodø idrettsråd

Årsmøtemåned: Februar

## **Idrettslagets formål**

Grønnåsen idrettslag skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF)

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrat, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

## Verdigrunnlaget

*«Vi skal gjøre Grønnåsen til et enda bedre sted å være»*

### **Inkluderende**

I Grønnåsen IL skal vi ha et idrettslag som skal være tilgjengelig for alle. I Grønnåsen IL skal vi også skape et miljø slik at det blir lett for nye medlemmer å bli med.

### **Positiv**

I Grønnåsen IL skal vi oppmuntre til positiv væremåte og til et godt miljø hvor det er godt å være.

### **Allsidig**

I Grønnåsen IL skal vi i den grad det er mulig legge til rette for et allsidig aktivitetstilbud, og tilpasse aktiviteten til det enkelte individs forutsetninger og ønsker.

### **Idrettsglede**

I Grønnåsen IL driver vi idrett for å ha det gøy. I Grønnåsen IL setter vi fokus på trivsel og vi skal legge til rette for mestring på alle nivåer. Idrettsgleden skal komme til uttrykk gjennom trygghet i et godt samspill mellom alle aktørene i Grønnåsen IL.

### **Trivsel**

I Grønnåsen IL skal vi alle trives. Dette får vi til ved at vi alle i Grønnåsen IL har en åpen og inkluderende holdning til hverandre gjennom felles aktiviteter og opplevelser.

I Grønnåsen IL skal utøvere og trenere ha respekt for hverandre.

### **Slagord for Grønnåsen IL:**

*"Vi skal gjøre Grønnåsen til et enda bedre sted å være."*

## **Hovedmål**

Grønnåsen IL skal først og fremst gi tilbud om allsidig aktivitet som idrettsskole for barn, men også innen andre idrettsgrener som laget finner formålstjenlig. Det er en forutsetning at aktivitetene er drevet på frivillig basis.

Det er ønskelig at barna (til og med 4.klasse) i alle gruppene tilbys et variert og allsidig tilbud av aktiviteter som imøtekommer barnas fysiske, psykiske og sosiale behov og deres behov for lek og samvær. Gjennom idrett skal vi skape en arena der barna får oppleve trygghet, trivsel og mestring. Allsidighet og progresjon skal prege gruppene.

Aktivitetene skal fortrinnsvis foregå klassevis, og skal være et idrettslig og sosialt tilbud i, og rundt Grønnåsen skole eller i ulike miljøer der man kan drive ulike aktiviteter. Så langt Grønnåsen IL har økonomi, skal GIL støtte innkjøp av utstyr som fremmer dette formål.

Grønnåsen idrettslag skal være et foreldredrevet idrettslag, som skal være åpen for å kunne tilby ulike idretter, knyttet til Norges idrettsforbund.

## **Idrettsskolen**

Idrettsskolen skal være et tilbud om allsidig fysisk aktivitet. Idrettsskolen skal drive aktiviteter i henhold til Norges Idrettsforbunds bestemmelser om barneidrett.

## **Fotballgruppen**

Vi skal tilby oppstart av fotball-lag til alle skolestartere, hvor målsetningen er etablering av både gutte- og jentelag. Målsetningen er å klare å drifte lagene våre så lenge som mulig, fra barnefotball til ungdomsfotball, under Grønnåsen IL.

Fotball kan i utgangspunktet startes for alle klassetrinn. Alle barn til og med 4. klasse (under 10 år) som skal delta på fotball/annen spisset idrett oppfordres av styret/trenere og også delta på idrettsskolen.

## **Volleyballgruppen**

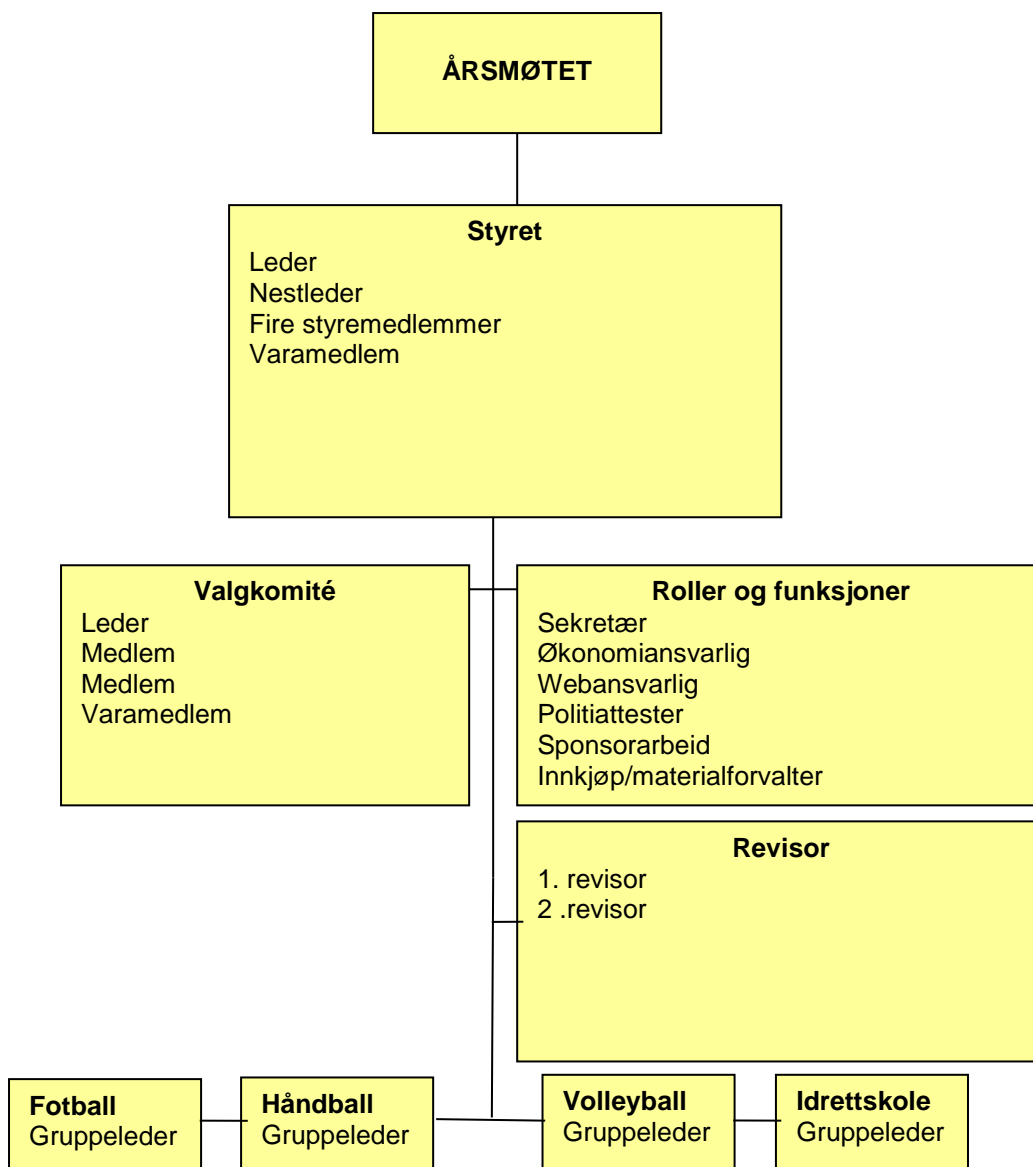
Volleyball bør tidligst starte i 5.klasse. Gruppen følger Volleyballforbundets retningslinjer og anbefalinger. GIL skal søke samarbeidsklubber for videre utvikling og flere treningstider.

## **Virkemiddel**

For å kunne holde tilbudet ved like, er Grønnåsen idrettslag avhengig av aktiv rekruttering av nye medlemmer til våre idrettstilbud, ved å:

- Jobbe aktivt ut mot nye medlemmer
- Være åpen for alle og drive med idrett for alle
- Være synlig i bybildet, ved arrangementer, turneringer osv.
- Være aktiv på sosiale medier, ha en fungerende og oppdatert hjemmeside

## Idrettslagets Organisasjon



**Merknad:**

Hovedstyret: Antall styremedlemmer og varamedlemmer fastsettes av årsmøtet

Kjønnsfordeling: " Det skal være minst 2 representanter for hvert kjønn i styret , råd, utvalg mv. med mer enn 3 medlemmer. I styret, råd og utvalg som består av 2 eller 3 medlemmer, skal begge kjønn være representert" Jf. Idrettslagets lov § 7

## **Årsmøtet**

- ✓ Årsmøtet er lagets/klubbens høyeste myndighet.
- ✓ Årsmøtet blir avholdt 1. gang i året i måneden som er fastsatt i loven.
- ✓ Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettrådet i kommune, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen kan legges ut på idrettslagets nettsider.
- ✓ Innkalling til årsmøtet skal skje 1. måned før årsmøtet avholdes.
- ✓ Innkalling annonseres på nettet eller i avisen, eller sendes/legges ut til medlemmene.
- ✓ Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet og sakspapirene skal sendes ut 1. uke før.
- ✓ Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- ✓ Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- ✓ Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf §12

## **Styrets funksjon og sammensetning**

Styret i Grønnåsen idrettslag skal, som et minimum, bestå av Leder, nestleder, ett styremedlem og ett varamedlem.

Ut over det er det ønskelig at alle gruppeledere for idrettene har plass i styret, og gis tilbud om dette.

### **Roller og funksjoner**

#### **Leder**

- er klubbens ansikt utad, og klubbens representant i møter og forhandlinger
- står for klubbens daglige ledelse, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- anviser utbetalinger sammen med kasserer
- skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.

#### **Nestleder**

- fungere som leder under dennes fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt.
- bistår leder og danner et lederteam med denne.
- har ellers definerte oppgaver, på samme måte som et ordinært styremedlem

#### **Sekretær**

- føre referat over alle styremøter og medlemsmøter
- tar seg av inngående og utgående post, og eventuell arkivering
- lage møteplan i samsvar med hele styret, distribuere denne til alle styremedlemmer.
- lage oversikt over styrets medlemmer, og sende det ut til alle medlemmene.

### **Kasserer**

- Disponerer lagets midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer
- har kjennskap til kontoplan og fører regnskap i henhold til denne
- anviser utbetalinger sammen med leder.
- har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon og følger opp denne
- sette opp resultatregnskap ved sesongslutt og påser at dette blir revidert til årsmøtet.

### **Styremedlemmer**

- møter på styrets møter
- tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak
- kan være valgt til spesielle oppgaver, som f.eks informasjon/web, sosialt-ansvarlig, materialforvalter o.l.

### **Gruppeledere**

- Sørge for god drift av sin idrett
- Oppgaver og arbeidsfordeling i egen idrett
- Aktivitet
- Rekruttering
- Økonomi i forhold til idrettslagets rammer
- Eventuelt samarbeid, om aktivitet og sosiale tiltak, med de andre idrettene.

### **Generelt**

- Det er viktig med en riktig arbeidsfordeling som skal ivareta drift og utvikling. Tenk også hele tiden på om organisering av klubben er maksimalt operativ. Spesielt er det viktig at styrets arbeid og prioriteringer ifm utvikling er forankret og at det er kontaktpunkt fra styret og ned til de operative trenere. Alt må baseres på at medlemmene blir ivaretatt.
- Valgkomiteen har en viktig rolle for å sikre drift av klubben gjennom å finne personer med riktig kompetanse til styret. Ikke minst motivere til å ta ansvar.

### **Revisorer**

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.
- Hvordan revisjonen utføres finnes i NIFs lov kapittel 4 eller på <http://www.lovdatab.no/nif/hiff-20071128-0002.html#map004>



## Valgkomité

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

### **Valgkomiteen plikter:**

- å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode,
- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet,
- se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling,
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag, og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget,
- å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- ved behov å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdanning for påtenkte oppdrag,
- før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, samt
- etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeide.

## Medlemmer

Medlemskap i Grønnåsen idrettslag er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Grønnåsen idrettslag kan opphøre ved utmelding, stryking eller eksklusjon. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved strykning fra idrettslagets side

Ved innmelding bør medlemmene fylle ut et skjema med navn, fødselsdato, adresse, e-post, mobilnr. Navn på foresatte. Dette for å få et bra og oversiktlig medlemsregister

Medlemskontingent blir sendt ut fra klubben sin hovedkasserer, ingen undergrupper sender ut egne regninger.

## Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via nettsiden som har adresse: [www.grønnåsen.no](http://www.grønnåsen.no)

I tillegg er vi aktive på vår Facebookside: <https://www.facebook.com/GilNordland/>

## Økonomi

- ✓ Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- ✓ Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- ✓ Alle innkjøp skal godkjennes av styret.
- ✓ Alle betalte faktura skal attesteres av 2 personer, den som har bestilt varen og styreleder.
- ✓ Det skal tegnes underslagforsikring for de som disponerer kontoene.

## Regnskap

Klubben skal føre et regnskap der hver gruppe er en avdeling i regnskapet, dette i henhold til regnskapsloven.

Alle inn og utbetalinger skal gå gjennom klubben sin konto, det er ikke lov å sette penger som tilhører klubbens medlemmer inn på personlige kontoer. Dette skal gjøres gjennom lagets kontoer som er knyttet opp mot idrettslagets konto.

## Medlemskontingent

Medlemskontingenten fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egenbestemmelse i idrettslagets lov.§4  
Medlemskontingent skal betales for hvert enkelt medlem.

### Kontingenter vedtatt årsmøtet 2018:

Aktivt medlem	kr. 350,-
Ikke aktivt medlem	kr. 100,-
Passivt/støttemedlem	kr. 200,-

### Innkrevningsrutiner:

Faktura sendes ut innen utgangen på januar måned.

Første purring 14 dager etter forfall.

31.12 kan medlemmer som ikke har betalt strykes.

## Treningsavgift

Fotball, håndball Volleyball	kr. 400,-
Idrettsskolen	kr. 200,-

## Egenandeler

Alle grupper/lag i Grønnåsen idrettslag står fritt til å bestemme egenandel basert på ønsket aktivitetsnivå. Dette bør budsjetteres, presenteres og bestemmes på foreldremøtene for hvert enkelt lag

## ***Reklame/sponsoravtaler***

Alle sponsor avtaler skal godkjennes av hovedstyret, en idretter kan ikke inngå egne avtaler uten godkjenning fra styret.

Alle lag, knyttet til idrettene vi driver, kan inngå egne sponsoravtaler på lagsnivå, men disse skal godkjennes av styret i Grønnåsen idrettslag.

## **Regler for Grønnåsen idrettslag**

### ***Retningslinjer for foreldre/foresatt***

- Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av Grønnåsen idrettslag, men er du med følger du våre regler
- Engasjer deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du
- Respekter treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine
- Lær barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel
- Lær barna å tåle både medgang og motgang
- Motiver barna til å være positive på trening
- Vis god sportsånd og respekt for andre.
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy!

### ***Retningslinjer for utøvere***

- Gode holdninger
- Respektere hverandre
- Lojalitet mot klubb og trenere
- Hjelp hverandre
- Følge klubbens regler
- Stille opp for hverandre
- Ærlig overfor trener og andre utøvere.
- Godt samhold
- Stå sammen
- Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til.
- Vise engasjement
- Gode arbeidsholdninger.
- Stolthet av sin egen innsats.
- Objektivt ansvar for miljø og trivsel.
- **MOBBING ER IKKE AKSEPTERT**

## **Retningslinjer for trenere**

### **SOM TRENER I SKAL DU BIDRA TIL:**

- Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Positive erfaringer med trening og konkurranse
- Å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- At utøvere skal kunne drive idrett i andre avdelinger
- Samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre
- Vær et godt forbilde
- Møt presis og godt forberedt til hver trening
- Som trener er du veileder, inspirator og motivator
- Bry deg litt ekstra og involver deg i utøverne dine
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser av treningen
- Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren
- Vis god sportsånd og respekt for andre
- Vær bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet
- Enhver utøver eller gruppe skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

### **INNHALDET I TRENINGEN SKAL VÆRE PREGET AV:**

- En målrettet plan
- Progresjon i opplevelser og ferdigheter
- Stadig nye utfordringer slik at utøveren flytter grenser
- Effektiv organisering
- Saklig og presis informasjon
- Kreative løsninger
- Flexibilitet ved problemløsning

Som trener er du ansvarlig for god kommunikasjon

## **Regler for reiser**

### **REISEINSTRUKS FOR GRØNNÅSEN IDRETTSLAG**

#### **1. Formål**

- 1.1 Å gjøre reise og opphold ved kamper, turneringer og treningsleirer til en trygg, god og minnerik opplevelse for aktive og ledere.
- 1.2 Skape trygghet for foresatte som overlater barn og unge i klubbens varetekt.
- 1.3 Gi trygghet for våre ledere om hva som forventes av dem.

#### **2. Omfang og forutsetninger.**

- 2.1 Disse regler gjelder for alle reiser i forbindelse med kamper, turneringer og treningsleirer med overnatting der aktive under myndighetsalder deltar.
- 2.2 Reiser som omfattes av disse regler er å betrakte som alkoholfri sone for aktive og ledere fra avreise til hjemkomst.
- 2.3 På alle reiser i regi av Grønnåsen IL skal det utpekes en ansvarlig hovedleder som har overordnet myndighet fra avreise til hjemkomst.
- 2.4 Der hvor flere lag deltar skal hvert lag ha med seg min. 2 ledere inkl. trener / lagleder. Min. 1 av lederne skal være av samme kjønn som lagets deltakere. Disse lederne har ansvar for sitt lag eller gruppe. Reise og opphold for disse lederne skal dekkes reisekasse eller gruppen.

#### **3. Hovedleder**

- 3.1 Før avreise skal det avholdes informasjonsmøte for deltakerne og deres foresatte, eller på annen måte sørge for at tilstrekkelig informasjon blir gitt.
- 3.2 Sørger for at oppdatert deltakerliste med hjemme telefon nr. på alle deltakerne finnes tilgjengelig ved avreise. .
- 3.3 Sørger for at det avholdes orienteringsmøter for alle lederne før og under oppholdet, og sørge for at lederne er kjent med denne instruks.
- 3.4 Har overordnet ansvar for at reisen foregår etter de retningslinjer klubben har bestemt, og skal sammen med de øvrige leder bidra til trivsel for alle deltakerne.

- 3.5 Sørge for at det etter reisen blir levert regnskap med bilag for turen til gruppens kasserer. Dette skal være signert av 2 personer.
- 3.6 Hovedleder rapporterer til overordnet leder, men i saker av følgende karakter skal øyeblikkelig rapporteres direkte til Leder av styret.
- ✓ · Overgrepssaker.
  - ✓ · Ulykke med personskader.
  - ✓ · Dødsfall blant klubbens medlemmer.
  - ✓ · Økonomisk utroskap.
  - ✓ · Klare brudd på det klubben ønsker å stå for.
  - ✓ · Andre saker som kan medføre spesielle mediaoppslag, eller oppmerksomhet fra det offentlige.

Aktuelle Telefon nr.90043344  
Styreleder: Tron E. Enger

## **Politiattest**

Politiattest skal avkreves av personer som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. Med mindreårige menes barn og unge under 18 år.

Personer under 18 år skal også avkreves politiattest. Den nedre grense er 15 år.

Hvem skal vi ha attest fra. Trenere, oppmenn, foreldre som er med på turneringer som ledere. De som ofte kjører andre sine barn. Det er bedre å ha for mange attester en for lite.

### **Hva skal idrettslaget gjøre?**

- Styret skal avkreve politiattest av alle ansatte og frivillige som skal utføre oppgaver for idrettslaget som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming.
- Styret skal oppnevne en person som er ansvarlig for å håndtere ordningen med politiattest i idrettslaget. Det skal også oppnevnes en vararepresentant.
- Styret må informere om ordningen på idrettslagets hjemmeside. Der skal også navn og kontaktinfo på personene som skal håndtere ordningen i idrettslaget, fremgå.
- Idrettslaget må fastsette hvilke oppgaver og hvilke personer som er omfattet av ordningen.
- Den styreoppnevnte skal informere de(n) aktuell(e) personen(e) om at de(n) må ha politiattest.
- Den styreoppnevnte skal sende inn søknad om politiattest til politiet. Søknaden må undertegnes av søkeren og av den styreoppnevnte. Attesten sendes fra politiet til den enkelte søker.
- Alle som skal ha politiattest må fremvise attesten for den styreoppnevnte.
- Den styreoppnevnte skal lagre opplysninger om hvilke personer som er avkrevd politiattest, at attesten er fremvist og dato for fremvisningen. Selve attesten beholdes av søkeren.
- Idrettslaget skal ikke gi oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming til personer som ikke fremviser politiattest eller som har anmerkninger på attesten.
- Idrettslaget kan når som helst kontakte NIF for råd og veiledning i disse sakene på telefon 800 30 630 eller på e-post til [politiattest@idrettsforbundet.no](mailto:politiattest@idrettsforbundet.no).

## **Fair Play**

### **For spillere**

Som spiller har du et ansvar for at du oppfører deg i den rette Fair Play-ånd. Det er kanskje enkelt å si, men hva betyr det?

Fair Play betyr at du som spiller må:

- Ta godt vare på dine medspillere og inkluder nye lagkamerater
- Unngå stygt spill og filming
- Skape trygghet og god lagånd på banen

Fair Play-ånden skal vokse fram ved:

- Å trene og spille kamper med godt humør
- Å behandle motstanderne med respekt
- Å hjelpe skadet spiller uansett lag
- Å takke motstanderen etter kampen
- Å ikke kjeftte på andre spillere eller dommeren

### **For trenere og ledere**

Som trener og leder har du ansvar for at spillet utøves i den rette Fair Play-ånd. Du skal sørge for at spillerne har god kjennskap til regler og retningslinjer, og at disse blir fulgt. Du kan invitere spillere og dommere til temamøter, der situasjoner tas opp til vurdering og bevisstgjøring.

Det er ditt ansvar som trener eller leder at spillerne forstår:

- Betydningen av dommerens situasjon og funksjon
- At dommerne må ta hurtige valg – og dermed umulig kan være feilfrie
- Betydningen av å ikke overreagere på dommeravgjørelser
- At det er dommerens avgjørelse som teller, og at det er bortkastet å pådra seg straff for kjeftbruk
- Betydningen av å følge regelverket - det tjener alle parter, og dermed også spillet

### **For foresatte og foreldre**

Foresatte, foreldre og besteforeldre er en viktig ressurs for norsk idrett. Det er fint om også dere bidrar til trivsel og fair play i fotballmiljøene!

Ta ansvaret og tenk over følgende:

- Din interesse og oppfølging betyr mye for barn og unge
- Likeverd, aksept og inkludering bør gjelde alle i idrettsmiljøet
- Verdsett opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Respekter trenerens bruk av spillere – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Dommeren prøver også å gjøre sitt beste – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Resultatet må ikke bli for viktig - den enkelte spillers mestring har også stor betydning
- Gi oppmuntring til alle spillerne - ikke bare dine kjente
- Stimuler til deltakelse - uten noen form for press
- Ta gjerne initiativ til å bidra på foreldremøter for å avklare holdninger og ambisjoner

### **For publikum og supportere**

Din interesse som publikummer og supporter er viktig for norsk idrett, enten det gjelder i miniputtkampen, småjentekampen eller Tippeligakampen.

Har du tenkt over at du som publikummer er med på å bidra til hvilken stemning og atmosfære kampen skal ha. Uansett om det gjelder kamper i toppfotballen eller breddefotballen spiller publikum og supporterne en viktig rolle i forhold til stemningen.

Tenk over følgende:

- Verdsett opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Det viktigste er tross alt å støtte laget sitt, uansett resultat
- Respekter trenerens bruk av spillere – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Dommerne gjør sitt beste
- Dommerne må ta mange og hurtige valg – og dommerne kan dermed umulig være feilfri
- Respekter dommernes valg - ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Ikke overreager på dommeravgjørelser